**厦门市建筑装饰协会专家库管理办法**

**第一章 总则**

第一条 为促进厦门市建筑装饰行业发展，发挥专家人才优势服务行业，共享人才资源，特制定本办法。

第二条 厦门市建筑装饰协会负责建立和管理专家库，并组织评审专家的培训、考核。专家入库遵循个人申请，单位推荐，协会组织审定的原则。

**第二章 入库条件**

第三条 专家应具有较高的业务素质和良好的职业道德、乐于奉献、诚实守信、学术严谨。同时符合下列任一条件：

1.在房建、市政等工程领域工作10年以上，具有高级或以上工程或经济类职称。

2.本科以上学历，一级建造师、一级建筑师、监理工程师等执业资格。

3.在行业内具有技术特长的技能人才，年龄在32周岁以上，持有高级工以上国家职业资格证书。

4.本科以上学历或获得行业市级以上设计专业奖项，本人提交申请，经评审推荐进入专家库（设计类）。

5.从事住宅装饰装修管理工作10年以上，具有二级建造师或中级职称或获得市级以上行业表彰的家装企业高管，本人提交申请，经评审推荐进入专家库（住宅类）。

6.教师、法律系列中在相关专业领域工作5年以上，并持有国家有关部门颁发的执业资格证书。

**第三章 入选、审验及退出程序**

第四条 本人提交申报资料，经所在单位同意、推荐，经协会组织审定，最后核准。

第五条 厦门市建筑装饰协会审定通过后发给专家证书，根据专家的工作表现，每三年审验一次。

第六条 长期无故不参加协会组织的各项活动，或因违纪触犯法律或违反本办法有关规定，协会将收回证书，取消其专家资格。因工作调动、身体健康、退休等原因，本人可提出退出专家库。

**第四章 专家的职责**

第七条 协会参与政策法规、标准、工法、鉴定、评优、评标、职称评审等委托工作所需专家，应从专家库中选取。

第八条 行政管理部门、专业机构需要使用专家库专家的，按照专家抽取与使用的管理规定和专家自愿参与的原则，依申请使用。

第九条 承担我市建筑装饰行业有关培训、讲座的师资和参与协会的其它活动。

**第五章 专家的权利和义务**

第十条 有权参加协会组织的学习、考察、培训活动。

第十一条 有权对专家库的工作提出合理化的建议和意见。

第十二条 积极参加专家库安排的工作，对协会工作做出较大贡献的专家，将给予一定的物质及精神奖励。

第十三条 在参加专家库工作时，未经协会授权不得泄漏工作内容。

第十四条 在参与事故调查或仲裁、鉴定时，应公正廉洁，发现有利害关系时，要主动提出回避。

第十五条 在协会工作中如发现受贿、不秉公办事、工作不认真、不坚持原则、不遵纪守法等现象（有投诉案件，经查实）将视情节轻重给予批评、警告，在行业内通报，并撤消其专家的资格。

**第六章 附则**

第十六条　本办法由厦门市建筑装饰协会解释，自公布之日起实施。

附：厦门市建筑装饰行业专家申报表

厦门市建筑装饰协会

2018年8月20日

附件**（范本）**：

**厦门市建筑装饰行业专家推荐表（类别：设计类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 张三 | 性别 | 男 | 出生年月 | 1987.8 |
| 政治面貌 | 群众 | 电话 | 1234567 | 手机 | 13012345678 |
| 毕业院校 | 厦门大学 | 学历 | 本科 | 专业 | 土木工程 |
| 工作单位 | 厦门XXX装修公司 | | | 职务 | 技术负责人 |
| 执业资格 | 一级建造师 | | | 电子邮箱 |  |
| 职称/专业或技能等级/专业 | 高级工程师/装修 | | | 职称证书审批部门 | 厦门市人力资源和社会保障局 |
| 工作简介（工作起止时间、担任职务、工作描述） | 2000年7月-2010年2月 厦门XXX装修公司 项目经理  2010年7月至今 厦门XXX装修公司 技术负责人 | | | | |
| 主要业绩及获奖情况（项目规模） | 2000年7月-2010年2月，厦门XXX工程，面积XXX平方，造价XXX，任项目经理，该项目获评“闽江杯”。  2000年7月-2010年2月，厦门XXX工程，面积XXX平方，造价XXX，任项目经理 | | | | |
| 本人承诺、  单位意见 | 本人对以上内容的真实性、准确性负责，如有虚假，愿意承担责任。  （企业填写推荐意见，如：以上信息属实，同意推荐。）  本人签字、企业盖章：  年  月  日 | | | | |
| 协会意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | |

附件：

**厦门市建筑装饰行业专家推荐表**（类别： ）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 毕业院校 |  | 学历 |  | 专业 |  |
| 工作单位 |  | | | 职务 |  |
| 执业资格 |  | | | 电子邮箱 |  |
| 职称/专业或技能等级/专业 |  | | | 职称证书审批部门 |  |
| 工作简介（工作起止时间、担任职务、工作描述） |  | | | | |
| 主要业绩及获奖情况（项目规模） |  | | | | |
| 本人承诺、  单位意见 | 本人对以上内容的真实性、准确性负责，如有虚假，愿意承担责任。  本人签字、企业盖章：  年 月 日 | | | | |
| 协会意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | |

说明：类别：工程技术/企业管理/住宅类/设计类/技能类/服务类；工作简历内容不够的，可增加页数。请附一寸彩照1张、执业资格证、职称证、技能等级证等证书复印件。电子表格发送至协会邮箱：xbda1987@126.com